

A MAGYAR KERÉKPÁROS ÉRDEKVÉDELMI, SZABADIDŐSPORT
ÉS TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KLUB
(TOVÁBBIAKBAN: EGYESÜLET)

Alapszabálya

1. fejezet: ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1.1. Az egyesület neve: **MAGYAR KERÉKPÁROS ÉRDEKVÉDELMI, SZABADIDŐSPORT ÉS TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KLUB**
- 1.1.1. Rövidítése: **Magyar Kerékpárosklub (MK)**
- 1.1.2. Angol elnevezése: Hungarian Cyclists Club (Rövidítése: **HCC**)
- 1.2. Az EGYESÜLET székhelye: 1137 Budapest, Radnóti M. u. 29.
- 1.2.1. Az EGYESÜLET működési területe: Magyarország
- 1.3. Az EGYESÜLET önálló jogi személyiségű, nemzetközi jellegű, közhasznú civil szervezet.
- 1.4. Az Egyesület elektronikus levélcíme: info@kereparosklub.hu

1.4.1.5. *A PTK. 3:5 § d), e) és f) pontjában rögzített adatokat a jelen Alapszabály Melléklete tartalmazza, mely melléklet az Alapszabály elválaszthatatlan része.*

2. fejezet: AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

- 2.1. AZ EGYESÜLET CÉLJAI:
- 2.1.1. képviselni, érvényesíteni és védeni a kerékpárt vásárlók és az azt használni szándékozók érdekeit, igényeit, jogait hazai és nemzetközi szinteken, növelni a kerékpárt használók számát;
- 2.1.2. megteremteni regionális és országos szinteken a kerékpározóknak az egymás közötti, valamint a hivatalos szervezetekkel (pl. önkormányzatokkal, minisztériumokkal) való együttműködések lehetőségeit, továbbá kapcsolatokat ápolni a hasonló célú határon túli szervezetekkel;
- 2.1.3. szakmai, tudományos tevékenységgel, kutatás-fejlesztési, nevelés-oktatási munkával, továbbá ismeretterjesztéssel és szakemberképzéssel elősegíteni azt, hogy kialakuljon az egészséges életmódot, az egészségmegőrzést és egészségfejlesztést elősegítő kerékpározás-barát társadalmi és intézményi szemlélet, hogy működőképessé váljanak a környezetkímélő közlekedési rendszerek, és hogy kialakuljanak a szabadidősportot, az aktív, az ifjúsági- és az ökoturizmust elősegítő kerékpár-használat feltételei.
- 2.2. Az EGYESÜLET, a fenti célja elérése érdekében az alábbi alapfeladatokat látja el:
- 2.2.1. Képviseli tagjai érdekeit, igényeit, jogait, valamint koordinációs feladatokat vállal régiós, országos, továbbá nemzetközi szinteken.

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana

formázott: Behúzás: Bal: 0.5", Jobb: 0", Nincs felsorolás vagy számozás

formázott: Betűtípus: Dólt

2.2.2. A kerékpár-használattal kapcsolatosan szolgáltatásokat nyújt, programokat szervez, ismeretterjesztést és szakmai tanácsadást biztosít az alábbi témakörökben: (KHTV-re utalás valamennyi alpontnál törölve.)

- a) az egészségmegőrzés, és az egészségfejlesztés elősegítése ;
- b) tudományos tevékenység, kutatás és fejlesztés, információfeldolgozás ;
- c) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, szakemberképzés ;
- d) a természetvédelem elősegítése, természetjárás, öko- és aktív turisztikai program- és eseményszervezés ;
- e) a környezetvédelem, a város-rehabilitáció elősegítése ;
- f) sport, ezen belül elsősorban a szabadidő- és a diáksport fejlesztése a munkaviszonyban és a polgári jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével ;
- g) a közlekedésbiztonság és közrendvédelem elősegítése ;
- h) fogyasztóvédelem, szokásvizsgálatok, adatfeldolgozás ;
- i) az euroatlanti integráció elősegítése, nemzetközi pályázatok előkészítése ;
- j) közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások.

2.2.3. A közhasznú tevékenység jogszabályi háttere:

Környezetvédelem témakörben: Alaptörvény XXI.Cikk (1) bek. és XXI. Cikk (1) bek, továbbá 1995. évi LIII. tv. a környezet védelmének általános szabályairól 1.§ (1), (2) bekezdés, 64. § (1)

Egészségvédelem témakörben: 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről, 144. § (1)-(2)

Sport témakörben: 2004. évi I. tv. a sportról, 49. § c)-e)

Oktatás-nevelés témakörben: 2011. évi CXC tv. a nemzeti köznevelésről, 15. § (1)

Kutatás-fejlesztés témakörben: 2004. évi CXXXIV. tv. 30. §

2.2.4. Az EGYESÜLET közhasznú szolgáltatásai a tagokon, munkavállalókon, önkénteseken kívül más személyek számára is hozzáférhetőek, mégpedig oly módon, hogy részt vehetnek az EGYESÜLET által szervezett és a kerékpárhasználattal kapcsolatos ismeretterjesztést célzó és szakmai tanácsadást biztosító programokon.

2.3. Az EGYESÜLET közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól anyagi támogatást nem kap, és azoknak nem nyújt, országgyűlési képviselőt, valamint megyei és fővárosi önkormányzati képviselőt nem állít és nem támogat.

3. fejezet: AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

3.1. Az EGYESÜLET önkormányzattal és nyilvántartott tagsággal rendelkező közhasznú civil szervezet, amelyet természetes személyek (Alapítók) önkéntesen hoztak létre a fent jelzett célokra ill. feladatok ellátására.

3.2. Az EGYESÜLET-be való belépés ill. a kilépés önkéntes.

3.3. Az EGYESÜLET tagja az őt megillető jogok és kötelezettségek alapján lehet: (A) tag, (B) pártoló tag, (C) tiszteletbeli tag.

- 3.3.1. EGYESÜLET tagja lehet minden természetes és jogi személy, aki írásban nyilatkozik arról, hogy elfogadja az EGYESÜLET alapszabályát, az abban foglalt kötelezettségeinek eleget tesz és tevőlegesen részt vesz az EGYESÜLET céljainak megvalósításában.
- 3.3.2. Az egyesületi tagság felvétellel keletkezik és a tag kilépésével, a tag kizárásával, a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével szűnhet meg.
- 3.3.3. A tagfelvétel automatikusan létrejön, ha a belépni kívánó a honlapon vagy a kinyomtatott belépési nyilatkozaton aláírta az elfogadó nyilatkozatot, és a tagdíjat befizette, az az EGYESÜLET számlájára beérkezett.
- 3.3.4. Megszűnik a tagság ill. a pártoló tagság és a tagok nyilvántartásából törölendő a tag, ha , a tag elhunyt, vagy a jogi személyiségű tag/pártoló tag jogutód nélkül megszűnik.
- 3.3.5. Kizárható az a tag:
- a.) aki az Alapszabály előírásait súlyosan vagy ismételten megsérti,
 - b.) aki az Egyesület céljainak megvalósítását tartósan és nagymértékben akadályozza.
 - c.) aki súlyosan vét a törvények ellen, illetve a bíróság bűncselekmény miatt jogerős ítéletével elítélte,
 - d.) aki tagdíj befizetési vagy vállalt kötelezettségének az Elnökség részéről való kétszeri póthatáridőt is tartalmazó írásbeli felszólítás ellenére sem fizeti meg,
 - e.) aki önként, írásban vállalt fizetési kötelezettségét az Elnökségi felszólítás után 30 napon belül - határidőre - nem teljesíti.
- 3.4. A tagsági viszonnal kapcsolatos eljárás:
- 3.4.1. A kizárásról az Elnökség egyszerű szótöbbséggel határoz, a határozatot indokolni kell. A határozat ellen a Közgyűléshez lehet fellebbezni. A fellebbezést a Közgyűlés a soron következő ülésén bírálja el. A fellebbezés elbírálásáig a kizárt tag tagsági jogait nem gyakorolhatja.
- 3.4.2. Az EGYESÜLETBŐL való kilépést az Elnökség felé írásban kell bejelenteni.
- 3.4.3. Amennyiben az EGYESÜLET tagja e-mail címet jelent be, és írásbeli nyilatkozatban elfogadja, hogy az egyesület ezt hivatalos értesítési címeként használja, az ide megküldött üzeneteket a feladástól számított 72. órában, vagy az üzenet elektronikusan visszaigazolt időpontjában kell átvettnek tekinteni.
- 3.5. A TAG JOGAI:
- 3.5.1. A tagok igényt tarthatnak az EGYESÜLET szolgáltatásaira és az általa nyújtott kedvezményekre, valamint az EGYESÜLET működésével kapcsolatos érdemi tájékoztatásra;
- 3.5.2. A tagok bekapcsolódhatnak az EGYESÜLET szakmai munkájába, részt vehetnek a különböző döntés-előkészítő munkákban, és az EGYESÜLET állásfoglalásainak megfogalmazásában.
- 3.5.3. A tagok - különösen írásbeli - javaslatát az EGYESÜLET vezető szervei kötelesek figyelembe venni és azt jelentőségének megfelelően kezelni;
- 3.5.4. Az EGYESÜLET minden tagja, beleértve az esetleg nem magyar állampolgárságú tagokat is, - amennyiben ennek törvényes akadálya nincs - a Közgyűlésen részt

vehet, szavazati jog birtokában a határozatok meghozatala során szavazhat, a tisztségviselőket választhat és összeférhetlenségi és elfogadó nyilatkozata esetén tisztségviselőnek választható. A tag egy szavazattal rendelkezik, szavazati jogát képviselőn keresztül is gyakorolhatja.

3.5.5. Jogi személyiségű tag működhet „területi szervezetként”, ennek feltételeit külön szabályzat rögzíti.

3.6. A TAG KÖTELEZETTSÉGEI:

3.6.1. Az EGYESÜLET Alapszabályának megtartása és az éves tagdíj rendszeres megfizetése.

3.6.2. Az EGYESÜLET erkölcsi támogatása és az EGYESÜLET céljaival és feladataival való azonosulás.

3.7. Az EGYESÜLET pártoló tagjai lehetnek olyan természetes és jogi személyek, akik az EGYESÜLET Elnökségéhez eljuttatott írásos nyilatkozatukban elfogadják az EGYESÜLET céljait és - az éves tagdíj megfizetésén felül - készek ezek elérését tevékenységükkel és/vagy anyagilag támogatni. A pártoló tag felvételéről az Elnökség dönt.

3.7.1. A pártoló tagok jogosultak igénybe venni az EGYESÜLET összes kedvezményes szolgáltatását, szavazati jog nélkül részt vehetnek az EGYESÜLET Közgyűlésén, ahol javaslatokat és észrevételeket tehetnek az EGYESÜLET működésével kapcsolatban. A pártoló tagok nem vehetnek részt a tisztségviselők megválasztásában és tisztségviselőnek nem választhatók.

3.7.2. A pártoló tag egyéb jogait és kötelezettségeit ill. támogatása módját és formáit az EGYESÜLET-tel kötött, az Elnökség által jóváhagyott külön megállapodásban kell rögzíteni.

3.8. „Az EGYESÜLET tiszteletbeli tagja” cím adományozható annak a személynek, aki az EGYESÜLET érdekében végzett, kimagaslóan értékes tevékenységével az EGYESÜLET céljainak megvalósulásait elsősorban erkölcsileg segíti és támogatja.

3.8.1. A tiszteletbeli tag címre jelölt személyre bármely tag javaslatot tehet, de a cím adományozásáról csak az EGYESÜLET Közgyűlése dönthet.

3.8.2. A tiszteletbeli tagot a pártoló taggal egyenlő jogok illetik meg, de tagsági díjat nem fizet.

4. fejezet: AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSE ÉS SZERVEZETE

4.1. AZ EGYESÜLET VEZETŐ SZERVEI:

(A) a közgyűlés (B) a választmány (C) az elnökség

4.2. A vezető szervek határozathozatalaiban nem vehet részt az a személy, akivel szemben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011.évi CLXXV. Törvény (továbbiakban Civil törvény) értelmében az összeférhetlenség ténye merül fel.

4.3. A KÖZGYŰLÉS (továbbiakban: KGY)

4.3.1. Az EGYESÜLET legfelső szerve a KGY.

4.3.2. A KGY nyilvános, azon megfigyelőként bárki részt vehet.

4.3.3. A KGY-t minden naptári évben legalább egyszer össze kell hívni, illetve akkor, ha azt a szavazásra jogosult tagok legalább egyharmada az Elnökségtől írásban vagy az Elnök kéri.

4.3.4. A KGY összehívásáról az ~~Elnökség~~ ~~— vagy az Ellenőrző Bizottság elnöke —~~ gondoskodik, meghívó küldése útján. A KGY vezető elnöke – amennyiben a KGY másként nem dönt – az EGYESÜLET mindenkor Elnöke.

formázott: Betűtípus: Dólt

4.3.5. A KGY-re a szavazati joggal rendelkező tagokat mind meg kell hívni, de tanácskozási joggal az Elnök más személyeket is meghívhat.

4.3.6. A KGY ülése, a székhelyén kívül is megtartható, a meghívóban előzetesen közöltek szerint.

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

4.3.76. — A Kgy-ről szóló meghívót a KGY időpontja előtt legalább 30 nappal postára kell adni, vagy e-mail üzenetben el kell küldeni, és az EGYESÜLET honlapján közzé kell tenni. A meghívónak tartalmaznia kell az EGYESÜLET nevét, székhelyét, a KGY idejének és helyszínének megjelölését és az ülés napirendjében a KGY helyének, időpontjának megjelölésén túl annak napirendjét, valamint azt is tudatni kell, hogy a határozatképtelenség esetén megismételt KGY - változatlan napirenddel - hol és mikor lesz megtartva. A határozatképtelenség esetére összehívandó KGY az eredeti közgyűléssel azonos napon, későbbi időpontban is megtartható. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

formázott: Betűtípus: Dólt

Ha a KGY-t nem szabályszerűen hívták össze, a KGY-t akkor lehet megtartani, ha azon valamennyi tag jelen van és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

formázott: Betűtípus: Dólt

A végleges napirendről a KGY dönt, azzal, hogy a szabályszerűen közölt napirendben nem szereplő – és a kiegészítéssel kért további napirendi pontokon kívüli – kérdések csak akkor tűzhetők napirendre, ha valamennyi tag jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag re tűzéshez hozzájárul.

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

A KGY-i meghívó kézbesítésétől számított 8 napon belül a tagok és az EGYESÜLET vezető szervei a KGY-t összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a KGY-t összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a jogosult nem dönt vagy azt elutasítja, a KGY a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

4.3.87. A KGY határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok több mint 50%-a jelen-, vagy képviselve van.

4.3.98. Ha azaz eredeti KGY nem volt határozatképes, a megismételt KGY a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

4.3.109. A KGY általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg határozatait. Az Alapszabály módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az EGYESÜLET céljának módosításához és az EGYESÜLET megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

formázott: Betűtípus: Dólt

4.3.110. Titkos vagy név szerinti szavazásra kerülhet sor, ha bármelyik tag ez irányú indítványát a KGY-n résztvevők többsége nyílt szavazáson támogatja.

Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

4.3.121.A KGY-ről jegyzőkönyvet kell vezetni, amit a KGY elnöke és az e célra megválasztott két jelenlévő tag hitelesít.

4.3.132.A KGY KIZÁRÓLAGOS HATÁSKÖRÉBE TARTOZIK:

- a) az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- b) az elnökség és az ellenőrző bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- c) az elnökség és az ellenőrző bizottság éves beszámolójának elfogadása, és a határozataik ellen benyújtott tagi fellebbezések elbírálása,
- d) az EGYESÜLET éves költségvetésének meghatározása, és az EGYESÜLET vagyonáról való rendelkezés,
- e) az EGYESÜLET tagsági díj összegének és felhasználási elveinek meghatározása,
- f) az EGYESÜLET megszűnésének, vagy más civil szervezettel való egyesülésének, szétválásának ill. más szervezetbe (szövetségbe) való belépésének vagy onnan való kilépésének kimondása,
- g) tiszteletbeli tag cím adományozása,
- h) a közhasznúsági jelentés jóváhagyása (a közhasznú szervezetté nyilvánítás után),
- i) a vezető tisztségviselők feletti munkáltató jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az EGYESÜLETTEL munkaviszonyban áll,
- j) a KGY-hez benyújtott fellebbezések elbírálása.

korábbi 4.3.13. törölve

4.3.143.A KGY határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Polgári Törvénykönyv 8:1. § 1) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat (a) alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy (b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

4.3.154.A KGY döntéseinek (tartalmának, időpontjának, hatályának, szavazati arányoknak) nyilvántartásáról, azok közlése, nyilvánosságra hozatala módjáról, a betekintés lehetőségéről belső szabályzat rendelkezik.

4.4. A VÁLASZTMÁNY

4.4.1. A Választmány két Közgyűlés közt az EGYESÜLET vezető testülete, a KGY-n választott és a helyi illetve szakmai szervezet által választott személyekből áll.

4.4.2. A Választmány minimum 5 tagból áll.

4.4.3. A Választmánynak nem lehet tagja az Elnökség vagy az Ellenőrző bizottság tagja.

4.4.4. A Választmányba a szakmai munkacsoportok és területi szervezetek egy-egy főt delegálhatnak, a KGY maximum 5 főt.

4.4.5. A szakmai munkacsoportok és területi szervezetek által jelölt képviselők mandátumukat a delegáló szervezet vezetője és egy tagja által hitelesített, írásba foglalt döntésével igazolják. E szervezeteknek lehetőségük van a delegáltjukat bármikor visszahívni, új tagot választani.

- 4.4.6. A Választmány a tagjai közül elnököt (továbbiakban: Választmányi Elnök) választ szótöbbséggel.
- 4.4.7. A Választmány szükség szerint, de negyedévenként legalább egyszer ülésezik.
- 4.4.8. Határozatait szótöbbséggel hozza. A Választmányt a választmányi tagok 2/3-ának kezdeményezésére vagy negyedévente a Választmányi Elnök hívja össze. A Választmány ülésén az Elnökség tagjai állandó meghívottként vesznek részt.
- 4.4.9. A Választmány kizárólagos hatáskörébe tartozik az EGYESÜLET, a Területi és szakmai Szervezetek tevékenységének időszakonkénti áttekintése és azzal kapcsolatos ajánlások, javaslatok ill. az Elnökség számára határozati javaslatok megfogalmazása.
- 4.4.10. A Választmány javaslatokat fogalmaz az Elnökség részére:
- a) a szervezet működésével kapcsolatban,
 - b) az EGYESÜLET munkája szakmai tartalmával kapcsolatban.
- 4.4.11. A Választmány képviseli az EGYESÜLET alapértékeit és ellenőrzi azok érvényesülését.
- 4.4.12. Amennyiben a Választmány javaslatát az Elnökség nem fogadja el, a Választmány döntése alapján a Választmányi Elnök jogosult a KGY-t összehívni.
- 4.4.13. A Választmány tagjainak megbízása 3 évre szól.
- 4.4.14. A Választmány ülése akkor határozatképes, ha azon legalább 50%+1 tag jelen van. Ez alól kivétel az az eljárás, amikor saját tagjai közül elnököt választ. Ebben az esetben a Választmány mindegyik tagjának jelen kell lennie.
- 4.4.15. A Választmány a határozatait nyíltan, szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a Választmányi Elnök szavazata dönt.
- 4.4.16. A Választmány ülésein jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet annak elnöke hitelesít.

4.5 AZ ELNÖKSÉG (továbbiakban; ELN)

- 4.5.1. Az ELN az EGYESÜLET stratégia-alkotó és operatív ügyintéző szerve, amely a két KGY közötti időszakban az Alapszabály szerint, valamint a KGY határozatainak és iránymutatásainak megfelelően teljes joggal és felelősséggel szervezi és irányítja az EGYESÜLET tevékenységét.
- 4.5.2. Az ELN 5 tagját a KGY három évre választja meg. Ha bármely Elnökségi tag mandátuma a három év lejártá előtt megszűnik és helyette a KGY új elnökségi tagot választ, úgy e személy megbízatása a regnáló Elnökség mandátuma lejártáig terjedő időtartamra szól.
- 4.5.3. Az ELN saját tagjai közül szótöbbséggel elnököt (a továbbiakban: Elnök) választ.
- 4.5.4. Az ELN negyedévente legalább egyszer ülésezik. Az üléseket az Elnök hívja össze és elnököl is azokon.
- 4.5.5. Az Elnök köteles az ELN bármelyik tagjának, a Választmányi Elnöknek ill. az Ellenőrző Bizottság elnökének írásbeli kérésére is elnökségi ülést összehívni.

- 4.5.6. Az ELN ülésére szóló meghívót az ülés időpontja előtt legalább 3 nappal e-mail üzenetben el kell küldeni, és az EGYESÜLET honlapján közzé kell tenni. A meghívóban fel kell tüntetni az ülés helyét, időpontját, annak tervezett napirendjét.
- 4.5.7. Az Ellenőrző Bizottság elnöke, tagjai, a Választmányi Elnök tanácskozási joggal az ELN üléseinek állandó meghívottjai.
- 4.5.8. Az ELN ülései a tagok és a meghívottak számára nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. Az ELN ülésein az Elnök közli az ELN tagjaival.
- 4.5.9. Az ELN ülése akkor határozatképes, ha azon legalább négy elnökségi tag jelen van. Ez alól kivétel az az eljárás, amikor saját tagjai közül elnököt választ. Ebben az esetben az ELN mindegyik tagjának jelen kell lennie.
- 4.5.10. Az ELN a határozatait nyíltan, szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.
- 4.5.11. Az ELN határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- 4.5.12. Az ELN határozatait írásba kell foglalni és a soron következő KGY elé kell tární. Az ELN üléseiről olyan jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyből a döntések tartalma, időpontja és hatálya, ill. a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.
- 4.5.13. Néhány főt érintő határozatról az érintetteket az Elnök írásban tájékoztatja, a nagyobb létszámot, ill. a tagságon kívüli, az EGYESÜLET szolgáltatásait igénybe vevő személyeket is érintő határozatokat az ELN az EGYESÜLET honlapján teszi közzé, valamint kifüggeszti a székelyén.
- 4.5.14. Az ELN határozatairól beszámol a KGY-nek, határozatai ellen a KGY-hez lehet fellebbezni.

4.65.15. AZ ELN HATÁSKÖRE, FELADATA:

- a) viszi az EGYESÜLET napi ügyeit, meghozza az ELN hatáskörébe tartozó ügyekben a döntéseket.
- b) előkészíti a beszámolókat és azokat a KGY elé terjeszti.
- c) elkészíti az éves költségvetést és azokat a KGY elé terjeszti.
- d) kezeli az EGYESÜLET vagyonát, dönt a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a KGY hatáskörébe nem tartozó döntésekben és végrehajtja azokat.
- e) előkészíti az EGYESÜLET jogszabály és az Alapszabály szerinti szerveinek megalakítását és a tisztségviselők megválasztását.
- f) saját tagjai közül az Elnökség mandátumával azonos időtartamra (egyszerű szótöbbséggel) elnököt és egy elnök helyettesét választ;
- g) gondoskodik a KGY-k előkészítéséről, lebonyolításáról, összehívásáról, a tagság és az EGYESÜLETI szervek értesítéséről, az általa összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározásáról, és lebonyolításáról.
- i) részt vesz a KGY-n és választ ad az EGYESÜLETTEL kapcsolatos kérdésekre.
- k) vezeti az EGYESÜLET határozatait, szervezeti okiratait és egyéb könyveit, megőrzi az EGYESÜLET működésével kapcsolatos iratokat.

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana, Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Listaszerű bekezdés, Automatikus sorszámozás + Szint: 1 + Számozás stílusa: a, b, c, ... + Kezdő sorszám: 1 + Igazítás: Bal oldalt + Igazítás: 0.5" + Behúzás: 0.99"

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana, Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana, Dólt

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana

formázott: Behúzás: Bal: 0", Függő: 0.98"

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Behúzás: Bal: 0.49", Függő: 0.49"

~~l)~~ mindenkor vizsgálja az EGYESÜLETET érintő megszűnési ok fennállását, és annak bekövetkezte esetén megteszi a törvényben előírt intézkedéseket.

formázott: Betűtípus: Dólt

- ~~d)m)~~ irányítja az EGYESÜLET működését, gazdálkodását;
- ~~ne)~~ szervezi és ellenőrzi a szekciók valamint a titkárság munkáját;
- ~~of)~~ kidolgozza és a KGY elé terjeszti az EGYESÜLET belső ügyrendjét és dönt azokban a kérdésekben, amelyeket az Alapszabály nem utal a KGY kizárólagos hatáskörébe;
- ~~pg)~~ az ELN az ügyintézői és adminisztrációs feladatai ellátásához - az Elnök kérésére - titkárságot működtethet és titkár(oka)t alkalmazhat, akik vezetője a Főtitkár;
- ~~qh)~~ irányítja és szervezi az EGYESÜLET nemzetközi munkáját, és az ez irányú kapcsolattartást;
- ~~ri)~~ beszámoltatja ülésein az Elnököt (vagy helyettesét) valamint a szekciók vezetőit az elnökségi ülések közötti tevékenységéről;
- ~~sj)~~ dönt az EGYESÜLET céljaival összhangban lévő megbízási és vállalkozási jogviszony létesítéséről, illetve - szükség esetén - azok felbontásáról;
- ~~tk)~~ javaslatot terjeszt a KGY elé a tiszteletbeli tag személyére vonatkozóan;
- ~~ut)~~ dönt a pártoló tagsági viszony létesítéséről és megszüntetéséről;
- ~~xm)~~ kidolgozza és megkötöi a pártoló taggal való megállapodást;
- ~~yn)~~ biztosítja az EGYESÜLET külső és belső kommunikációját;
- ~~ze)~~ alkalmazott felvétele esetén - ha az nem vezető tisztségviselő - gyakorolja a munkáltatói jogkört.

~~4.8.6~~ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG (TOVÁBBIKBAN: EB)

formázott: Betűtípus: Dólt

- 4.6.1. Az EGYESÜLET működésének és gazdálkodásának az ellenőrzését az elnökségtől elkülönült szervezet, az Ellenőrző Bizottság végzi.
- 4.6.2. Az EB határozathozatalaiban nem vehet részt az a személy, akivel szemben a Civil Törvény idevonatkozó rendelkezéseinek értelmében felmerül az összeférhetetlenség ténye.
- 4.6.3. Az EB három tagját háromévi időtartamra – később választott tag esetén az eredeti tagok mandátumának lejártáig terjedő időtartamra - a KGY választja meg.
- 4.6.4. Az EB tagjai közül maga választja megegyezéssel az elnököt (továbbiakban: EB elnöke) és helyettesét.
- 4.6.5. Az EB tagjai az EGYESÜLET-ben más tisztséget nem viselhetnek, nem lehetnek az EGYESÜLET-tel, vagy gazdálkodó szervezetével munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, nem lehetnek az ELN tagjai ill. hozzátartozói az ELN tagjainak és egymásnak.
- 4.6.6. Az EB közvetlenül az KGY-nek van alárendelve, és annak tartozik beszámolási kötelezettséggel.
korábbi 4.6.7. törölve
- 4.6.7. Az EB feladata ellenőrizni az EGYESÜLET szerveit, valamint a jogszabályoknak, az Alapszabálynak és az EGYESÜLET határozatainak végrehajtását, betartását és az EGYESÜLET gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az EGYESÜLET könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- 4.6.8. Az EB köteles az intézkedésre jogosult KGY-t és az ELN-et tájékoztatni és annak

összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az EGYESÜLET működése során olyan jogszabálysértés vagy az EGYESÜLET érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé, ill. ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.

- 4.6.9. Az EB elnöke írásban köteles tájékoztatni az ELN-et az ellenőrzés megkezdéséről, a feltárt rendellenességekről. Az ELN-nek biztosítania kell az ellenőrzéshez szükséges minden iratot és okmányt. A vizsgálatot követő intézkedések végrehajtását az abban meghatározott határidőt követő 30 napon belül utóvizsgálat keretében ellenőrizni kell. Az eredményről szükség szerint, de legalább évente és írásban tartozik beszámolni a KGY felé.
- 4.6.10. Az EB elnökének indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni az intézkedésre jogosult vezető szervet. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására az EB elnöke is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az EB elnöke köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 4.6.11. Az EB negyedévente legalább egyszer ülésezik. Az üléseket az EB elnöke hívja össze és elnököl is azokon. Az EB elnök köteles az EB bármelyik tagjának írásbeli kérésére is EB ülést összehívni. Az EB ülésére szóló meghívót az ülés időpontja előtt legalább 7 nappal postára kell adni. Amennyiben az EB tagjai előzetesen erről megegyeznek, akkor az e-mailen keresztüli értesítés is hivatalosnak számít. A meghívóban fel kell tüntetni az ülés helyét, időpontját, annak tervezett napirendjét. Az EB ülései a tagok és a meghívottak számára nyilvánossá tehető, azokon a napirendet az EB elnöke közli az EB tagjaival. Az EB ülés akkor határozatképes, ha azon mind a három tag jelen van. Az EB a határozatait nyíltan, szótöbbséggel hozza. Az EB határozatait írásba kell foglalni és a soron következő KGY elé kell tární. Az EB határozatai ellen a KGY-hez lehet fellebbezni.

4.7. AZ EGYESÜLET Vezető TISZTSÉGVISELŐI

Az EGYESÜLET vezető tisztségviselői: (A) az EGYESÜLET Elnöke, (B) az ELN tagjai,

Az EGYESÜLET felügyelő szervének tisztségviselői: (C) az EB Elnöke, (D) az EB tagjai,

Az Egyesület Választmányának tisztségviselője: (E) a Választmányi Elnök.

Az EGYESÜLET vezető tisztségviselője az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

4.8. AZ EGYESÜLET ELNÖKE

- összehívja az elnökségi üléseket és elnököl azokon;
- elkészíti és a KGY elé terjeszti az éves beszámolót, és annak elfogadása után a közhasznúsági jelentést;
- intézkedéseiről beszámol a Kgy-nek és az ELN-nek;
- egy személyben képviseli az EGYESÜLET-et a hatóságok és más szervezetek előtt;
- kötelezettség-vállalási jog tekintetében 100.000 Ft. alatti összeg esetén egyedül, e fölött az ELN előzetes hozzájárulásával dönt;
- utalványozási és banki jog tekintetében az ELN egy másik tagjával vagy – az EGYESÜLET szakmai tevékenységéhez kapcsolódóan – az érintett szekcióvezetővel együtt dönt.

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

formázott: Betűtípus: Dólt

4.8.2. Az Elnök egyes ügyek vagy meghatározott ügycsoportok intézésével az ELN tagját, vagy munkavállalóját megbízhatja.

4.9. AZ ELN TAGJAI

4.9.1. A KGY által megválasztott ELN tagjai képviselik az EGYESÜLET-et a KGY ill. az ELN, valamint a belső ügyrend által meghatározott körben.

4.9.2. Az Elnököt távolléte vagy akadályoztatás esetén az Elnökhelyettes, végső esetben az ELN által kijelölt elnökségi tag helyettesíti.

4.10. AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG ELNÖKE

4.10.1. Az EB Elnökének feladat- és hatásköre

- a) az EB többi tagjával közösen ellenőrzi az EGYESÜLET és az ELN működését és gazdálkodását;
- b) egy személyben képviseli az EB-t az Alapszabály által a hatáskörébe tartozó esetekben;
- c) mint állandó meghívott részt vesz - tanácskozási joggal - az ELN ülésein.

4.11. AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG TAGJAI

4.11.1. Az EB tagjai segítik az EB elnökének az EGYESÜLET Alapszabályában meghatározott munkáját.

4.12. A VÁLASZTMÁNYI ELNÖK

4.12.1.a Választmányi Elnök feladat- és hatásköre:

- a) összehívja és vezeti a Választmány üléseit
- b) tarja a kapcsolatot az Elnökkel és az ELN-gel
- c) tanácskozási joggal részt vesz az ELN ülésein
- d) nyilvántartja a Választmány tagjait
- e) a Választmány döntése alapján összehívja a KGY-t.

4.13. AZ EGYESÜLET SZAKMAI ÉS ADMINISZTRATÍV SZERVEZETE

4.13.1. Az ELN szakmai és adminisztratív tevékenységének segítésére az EGYESÜLET Szekciókat és a Titkárságot hozhat létre.

4.14. SZEKCIÓK (MUNKACSOPORTOK ÉS TSZ-EK) ÉS VEZETŐIK

4.14.1. Az EGYESÜLET szakmai tevékenységét a különböző, rendkívüli és állandó feladatokra szakosodott szakmai csoportok, valamint területi szervezetek (TSZ-ek) (együttesen Szekciók) gyakorolják.

4.14.2. Minden egyes szekció élén Szekcióvezető (továbbiakban: SZV) áll, akit az ELN bíz meg. Az EGYESÜLET Elnöke nem lehet Szekcióvezető.

4.14.3. A SZV megbízásának időtartama az ELN-ével azonos, de azt indokolt esetben az ELN még a lejárat előtt visszavonhatja.

4.14.4. A SZV jogköre kiterjed az EGYESÜLET szakmai képviseletére, döntés- és szerződés-előkészítő tevékenységére, az együttműködő partnerekkel és a szakmai alvállalkozókkal való kapcsolattartásra.

4.14.5. A SZV az EGYESÜLET nevében csak elvi megállapodást köthet. Önállóan azonban nem vállalhat kötelezettségeket, csak az Elnökkel együttesen, vagy annak eseti meghatalmazásával.

4.14.6. A SZV beszámolási kötelezettséggel tartozik tevékenységéről a KGY-nek, illetve a KGY-ek közötti időszakban az ELN-nek. Az általa vezetett szekció kompetenciájába tartozó elnöki vagy elnökségi döntéseknél illetve kötelezettségvállalásoknál vétőjoga van.

4.15. AZ EGYESÜLET TITKÁRSÁGA ÉS VEZETÉSE

4.15.1. Az ELN, az ügyintézői és adminisztrációs feladatai ellátásához Titkárságot működtethet és titkár(oka)t alkalmazhat.

4.15.2. A titkárság ill. az élén álló Főtitkár (továbbá a titkárok) az EGYESÜLET belső ügyrendjében rögzített hatáskörben az ELN iránymutatása alapján végzi(k) tevékenységüket.

4.16. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

4.16.1. Az EGYESÜLET vezető szerveinek határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Polgári törvénykönyv 8:1. § 1) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az EGYESÜLET által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A KGY, mint döntéshozó szerv határozatának meghozatalakor továbbá nem szavazhat az,

- a) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
- b) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- c) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az EGYESÜLETNEK nem tagja vagy alapítója,
- d) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- e) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben...

4.16.2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és az EGYESÜLET által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

4.16.3. Nem lehet az EGYESÜLET vezető tisztségviselője - a megszűnést követő három éven belül - az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezetnél töltött be - az annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, - amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságánál

formázott: Betűtípus: Dóit

formázott: Behúzás: Bal: 0.5", Első sor: 0"

formázott: Listaszerű bekezdés, Automatikus sorszámozás + Szint: 1 + Számozás stílusa: a, b, c, ... + Kezdő sorszám: 1 + Igazítás: Bal oldalt + Igazítás: 0.5" + Behúzás: 0.75"

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana, Dóit

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana

nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tart fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Nem lehet az EGYESÜLET vezető tisztségviselője továbbá az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

formázott: Betűtípus: Dőlt

4.16.4. Az EGYESÜLET vezető tisztségviselője, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

4.16.5. Elnökségi tag a tisztsége megszűnte után legalább egy üzleti évig nem lehet az EB tagja.

5. fejezet: AZ EGYESÜLET JOGKÉPESSÉGE ÉS KÉPVISELETE

- 5.1. Az EGYESÜLET jogi személyiségű civilszervezet, amelyet az Elnök önállóan képvisel. E jogkörét esetenként, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az ELN tagjaira és a szekcióvezetőkre átruházhatja.
- 5.2. Utalványozási, banki aláírási jogot az Elnök az ELN egy másik tagjával együttesen gyakorol. Az Elnök távolléte esetén az Elnök meghatalmazásával az ELN két tagja az erre jogosult.

6. fejezet: AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

- 6.1. Az EGYESÜLET a mindenkori pénzügyi és számviteli szabályoknak megfelelően gazdálkodik a rendelkezésére álló vagyonával a KGY határozatai szerint.
- 6.2. Az EGYESÜLET gazdasági tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- 6.3. Az Egyesület az államháztartás alrendszeraitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban.
- 6.4. Az EGYESÜLET nyereséget nem képez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabály 2. fejezetében meghatározott tevékenységek ellátására fordítja.
- 6.5. Az Egyesület befektetési tevékenységet a - az EB véleményének kikérését követően - KGY által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

- 6.6. AZ EGYESÜLET BEVÉTELEI
- a) a tagok tagdíj befizetései;
 - b) a pártoló tagok anyagi támogatása;
 - c) a pályázatokon elnyert összegek;
 - d) az Alapszabállyal összhangban levő tevékenységéből (pl. szakmai rendezvényekből), megbízásokból, vállalkozásból és szellemi termékeinek hasznosításából származó bevétel;
 - e) egyéb bevételek (Pl. adományok, kamatok)
- 6.7. AZ EGYESÜLET vagyona lehet:
- a) készpénz, vagy készpénzre szóló követelés;
 - b) ingó vagy ingatlan vagyon.
- 6.8. Az EGYESÜLET tartozásáért saját vagyonával felel. A tagok nem felelnek saját vagyonukkal az EGYESÜLET tartozásáért. Az EGYESÜLET vagyonát nem oszthatja fel a tagjai között, a tagok részére nyereséget nem juttathat.
- 6.9. Az EGYESÜLET a cél szerinti juttatásban nem részesítheti a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az EGYESÜLET tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatásokat.
- 6.10. Az EGYESÜLET által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők. Az EGYESÜLET közhasznú működésével kapcsolatban keletkezett iratai nem titkosíthatók, azok az Elnök tudtával megtekinthetők az EGYESÜLET székhelyén, előre egyeztetett időpontban.
- 6.11. Az EGYESÜLET működésének és szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóit közléséről a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán tájékoztatja a nyilvánosságot.

7. fejezet: AZ EGYESÜLET MEGSZŪNÉSE

- 7.1. AZ EGYESÜLET megszűnik,
- a) ha megszűnését vagy más egyesülettel való egyesülését a KGY kimondja;
 - b) ha az arra jogosult szerv megszünteti,
 - c) ha tagjainak száma 6 hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
- 7.2. Az EGYESÜLET jogutód nélküli megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a KGY rendelkezik. Ha a vagyonról a KGY nem rendelkezik, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és turisztikai célokra kell fordítani.
- 7.3. ~~Az EGYESÜLET végelszámolására a Civil törvény, egyebekben a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolásról szóló 1991. évi XL. törvény szabályait kell alkalmazni.~~

formázott: Betűtípus: Dőit

8. fejezet: ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 8.1. Az EGYESÜLET működését, szervezetét érintő minden további kérdést szükség szerint külön belső ügyrendjében kell rögzíteni, amelynek kidolgozása az ELN feladata.
- 8.2. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Civil törvény, a sportról

szóló ~~2004~~. évi ~~IX~~~~LV~~. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyv (PTK) mindenkor hatályos szabályai az irányadóak.

- 8.3. Jelen okirat az EGYESÜLET – 2002. január 19-i alakuló közgyűlésén elfogadott - alapszabályának a korábbi és a 2012. április 28-án, 2013. május 26-án, ~~majd 2014. május 11-én, majd 2014. augusztus ..-n~~ elfogadott módosításaival (módosítások dőlt betűvel jelölve) egységes szerkezetbe foglalt szövege.

formázott: Betűtípus: Dőlt

Kelt Budapesten, 2014. ~~augusztus~~~~május 11.~~ napján

László János
Az EGYESÜLET elnöke

.....
hitelesítő

.....
hitelesítő

Alulírott, Dr. Niederfiringer Ágnes ellenjegyző ügyvéd, tanúsítom, hogy az Alapszabály – 1. sz. melléklettel együtt 17 folyamatosan sorszámozott oldalból álló - egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2014. augusztus

formázott: Sorkizárt

formázott: Betűtípus: Dőlt

formázott: Betűtípus: Dőlt

**A MAGYAR KERÉKPÁROS ÉRDEKVÉDELMI, SZABADIDŐSPORT
ÉS TURISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KLUB
(TOVÁBBIAKBAN: EGYESÜLET)**

Alapszabályának 1. számú melléklete

A Ptk 3:5 § d), e) és f) alpontjai alapján az Egyesület alapításkori adatai a következők:

Az Egyesület alapítói és lakcímük:

Név	Lakcím
Árvayné Gyórfy Mária	1171 Budapest, Kísérő u.4.
Balogh Gábor	1119 Budapest, Hadak útja 64/a
Bánhidi László	1055 Budapest, Falk M. u. 5.
Békássy Csaba	1149 Budapest, Nagy Lajos kir. Útja 203.
Bokody Judit	1193 Budapest, Deák F. u. 61.
Buzás Károly	1108 Budapest, Harmat u. 10-12.
Décsi Péter	1131 Budapest, Tatai út 102.
Dr. Novotny István	7720 Pécsvárad, Kossuth tér 2.
Farkas Melinda	1146 Budapest, Cházár A. u. 17.
Fazekasné Kiss Éva	1089 Kálvária tér 13.
Grünwald István	1036 Budapest, Dereglye u. 9.
Grünwald Pál	8900 Zalaegerszeg, Mártírok u. 3.
Haner János Ferenc	1106 Budapest, Gyakorló u. 24.
Harangvölgyi András	1066 Budapest, Desseffy u. 35.
Háry Ildikó	1041 Budapest, Görgey A. u. 35.
Horst Hahn-Klöckner	28215 Bremen, Katrepeter str. 47.
Katrin Phode	28215 Bremen, Katrepeter str. 47.
Kőhalmi István	1196 Budapest, Petőfi u. 176.
Locsony András	1136 Budapest, Pannónia u. 22.
Mészáros György	28215 Bremen, Keplerstr. 11.
Mihály Nikoletta	9937 Pankasz, Fő út 26.
Róka Gyula	8000 Székesfehérvár, Haraq u. 3.
Sárközi Tímea	8000 Székesfehérvár, Tolsztoj u. 18
Somody Mária	1117 Budapest, Nándorfeiérvári u. 18.
Szabó Tamás	1131 Budapest, Gyermekek tér 6.
Székely Zsolt	1184 Budapest, Ferenc u. 38.
Szekeres Ferenc	5000 Szolnok, Nagy I. krt. 14. 8/1.
Tarlós Dániel	2051 Biatorbágy, Petőfi S. u. 50/B.
Váczi Dániel	1136 Budapest, Katona J. u. 31.
-	-

Az Egyesület alapítók által rendelkezésre bocsátott vagyona:

Az alakuló közgyűlés határozata értelmében az Egyesület induló vagyona az alapítók által készpénzben rendelkezésre bocsátott éves tagdíj, azaz alapítónként 1000 Ft/év.

-

formázott: Középre zárt

formázott: Betűtípus: 10 pt, Nem Félkövér

formázott: Betűtípus: 10 pt, Nem Félkövér

formázott: Sorkizárt, Behúzás: Bal: 0", Függő: 0.49", Jobb: 0"

formázott: Betűtípus: 10 pt, Nem Félkövér

formázott: Betűtípus: 10 pt, Nem Félkövér

formázott: Betűtípus: 10 pt, Nem Félkövér

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana, Nem Félkövér, Betűszín: Egyedi szín (RGB(0,0,10)), (Ázsiai) kínai (kínai népköztársaságbeli)

táblázatot formázott

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana, Nem Félkövér, Betűszín: Egyedi szín (RGB(0,0,10)), (Ázsiai) kínai (kínai népköztársaságbeli)

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana, Betűszín: Egyedi szín (RGB(0,0,10)), (Ázsiai) kínai (kínai népköztársaságbeli)

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott

formázott: Betűtípus: 10 pt, Nem Félkövér

formázott: Betűtípus: 10 pt, Nem Félkövér

Az Egyesület első vezető tisztéviselői:

Balogh Gábor

Bokody Judit

Grünwald Pál

Harangvölgyi András

Dr. Novotny Iván

Szabó Tamás

Szekeres Ferenc

formázott: Betűtípus: (Alapérték) Verdana